

## STYRELSEMÖTE Protokoll nr 2-2020

Tid: 2020-02-13, kl. 19.15–21.30

Plats: Lokal, Sockenvägen 534

Närvarande: Jan Truedson, ordförande JT  
Lars Törnros LT  
Karin Månsson KM  
Christian Roussos CR  
Ingvar Andersson IA

Anmält förhinder: Mina Langendahl ML  
Jenny Green JG

### *Öppnande, val av ordförande och sekreterare, justering av föregående protokoll.*

Beslut: JT valdes till ordförande.  
Agendaförslag godkändes.  
Föregående protokoll nr 1/ 20 godkändes och justerades.  
LT gör protokollsanteckningar.

### *Gipsjutaren 30, Sockenvägen 540*

Styrelsen fortsätter bevaka ärendet, då nya handlingar har skapats.

### *Ombyggnad av Kärrtorps torg*

En större ombyggnation har påbörjats av Kärrtorps torg där cykelparkeringar har tagits bort och flera gångvägar från tunnelbana och torget har stängts av. Styrelsen reagerar på att avstängningen är så omfattande och att ombyggnationen inte utförs i mindre etapper och kommer därför följa upp detta för att försöka få en ändring. Även gående som ska över Kärrtorpsvägen påverkas negativt och det kan lätt bli incidenter då många nu går över där det ej finns övergångsställe eller trafikljus. IA följer upp detta. JT kontaktar Peter på stadsdelsförvaltningen och kollar vad han har att säga till om i ärendet.

### *Röjning av buskar och träd*

I områdets parkmarker pågår just nu en större röjning av träd och buskar som också underlättas av att det inte finns någon snö ännu denna vinter.



**Uthyrning, materialbod**

Vi har erhållit reservdelar till tälten. Tältduken spänns inte fullt ut vilket medför bland annat att om det regnar så ligger vatten kvar på taket. Dessa reservdelar ska nu provas så vi kan få ett mera stabilt montage.

**Ekonomi**

Ingen fullständig rapport från ekonomin men vi har bra ekonomi och Balans & Resultaträkning har tagits fram för revisorer inför årsmötet.

**Planering för årsmötet**

Årsmöte 12 mars kl. 18.30, möteslokal är bokad i Markuskyrkan i Björkhagen. KM håller i kontakten och kollar även upp möjligheten till kaffebyggning och att det finns kaffekoppar, muggar och tallrikar/bestick till smörgåsarna. CR köper kaffe och är bryggmästare.

Talare (Stockholmsguiden Stefan Maubakken) är bokad av KM. Kommer prata till bildspel.

KM köper även blommor för utdelning på årsmötet.

LT bokar matiga smörgåsar och kakor till kaffet från MA Baker i Kärrtorp. Utgår från ca 50 personer. LT köper in öl/vatten till smörgåsarna och transporterar detta sedan till årsmötet.

JT har bokad tänkt mötesordförande och köper även in marschaller så deltagarna hälsas varmt välkomna samt hittar rätt väg vid kyrkan.

JT säkerställer och samlar ihop möteshandlingarna med hjälp av JG som gör verksamhetsplanen för 2020, LT gör verksamhetsberättelsen för 2019 och KM underlag för dagordningen.

JT tar fram medlemslista som CR sedan kan nyttja vid avprickning av mötesdeltagare och röstberättigade.

Infobrev utformas av CR gällande årsmötet. JT ordnar med tryckaren där JG sedan bladar och fördelar så styrelsen kan dela ut i sina respektive områden kring 20/2.

En tänkbar punkt som kan dyka upp på årsmötet är en kortare presentation av en medlem som har installerat solceller. Solceller som var på förra årets föredrag.

**Inkommen motion till årsmöte**

Styrelsen har fått en motion inför årsmötet gällande trafiken på Gamla Tyresövägen. Den befaras öka ännu mer efter nya byggnationer i området kring Norra Sköndal. Oro finns även för att byggtrafiken kommer öka och påverka boende negativt.

Motionen tar även upp frågan gällande vilket vattentryck som det ska vara i våra vattenledningar då det anses ha sjunkit.

**Långsiktig planering inför föreningens 100 år firande.**

Vi startar undersökningen om någon annan villaförening i Stockholm också fyller jämnt och vi då skulle kunna ordna ett större gemensamt firande.

En minnesskrift över de 100 åren som fokuserar på föreningens arbete, med berättelser vad som föreningen gjort, och vad som varit de stora frågorna under de åren som gått är ett förslag. Skillnaden mot 80-årsskriften är att den tänkta 100-årsskriften inte ska fokusera på områdets utveckling och framväxt utan vad föreningen har arbetat med.

**Spara/ digitalisera handlingar**

En diskussion fördes kring hur vi ska arkivera våra äldre handlingar som idag finns i arkivskåp i materialboden. Det finns både för/nackdelar kring om de ska arkiveras hos Stadsarkivet eller skannas och digitaliseras. Vi fortsätter diskussionen på kommande möten och LT tar med sig några gamla handlingar så vi lättare kan bedöma och se vad vi har.

**Kommande möten**

- 2020-03-05, Sockenvägen 534, kl. 19.15 (Reservdatum)
- 2020-04-02, Sockenvägen 534, kl. 19.15

**Mötet avslutades**

Ordföranden tackar för kvällens diskussioner och beslut.

**Protokollförelare**

Lars Törnros

**Justerat**

Jan Truedson



Detta protokoll har utsänts 2020-02-17 med e-post enligt nedan.

| Namn              | E-post   |
|-------------------|--|
| Lars Törnros      | <a href="mailto:l.tornros@telia.com">l.tornros@telia.com</a>                   |
| Mina Langendahl   | <a href="mailto:mina.langendahl@gmail.com">mina.langendahl@gmail.com</a>       |
| Jan Truedson      | <a href="mailto:jan_truedson@hotmail.com">jan_truedson@hotmail.com</a>         |
| Karin Månsson     | <a href="mailto:karin.lugnagatan@gmail.com">karin.lugnagatan@gmail.com</a>     |
| Stephan Kull      | <a href="mailto:stephan.kull@gmail.com">stephan.kull@gmail.com</a>             |
| Christian Roussos | <a href="mailto:christian.roussos@gmail.com">christian.roussos@gmail.com</a>   |
| Jenny Green       | <a href="mailto:jenny.green@rudbeck.se">jenny.green@rudbeck.se</a>             |
| Ingvar Andersson  | <a href="mailto:ingvar.andersson07@gmail.com">ingvar.andersson07@gmail.com</a> |